**…………………………**装**……………………………….**订**………………………………………**.线**……………………………………**

编号：

**河北大学题（卷）库**

**立项申报书**

课程名称:

开课单位:

项目负责人：

联系电话：

电子信箱：

填表日期：

河北大学教务处制

**填表说明**

一、各项说明：

1. “题（卷）库课程名称”：以人才培养方案上的名称为准，必须填写全称，不准使用简称。

2. “题（卷）库形式”填写试卷库、人工试题库、计算机试题库。

3. “课程类型”填写公共基础课、学科（专业）基础课、专业主干课程。

4. “课程属性”填写必修或选修。

5. “考核类型”填写考试或考查。

6. “考核方式”填写开卷、闭卷、口试、实验操作等。

7. “考试时间”填写120分钟或90分钟。

二、内容标题由大到小依次采用“一. 1. （1）. ①. A. a”排序方式，“一”级标题和“1”级标题加粗。

三、一律要求打印，页面为A4开本，于左侧沿装订线装订。

四、表格可根据填写需要作适当伸缩调整。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 题（卷）库课程名称 | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 题（卷）库形式 | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 课程类型 | | |  | | | | | 课程号 | | | | |  | | | | | | | |
| 课程属性 | | |  | | | | | 考核类型 | | | | |  | | | | | | | |
| 适用年级专业 | | |  | | | | | 考核方式 | | | | |  | | | | | | | |
| 试卷份数 | |  | | | | | | 考试时间 | | | | |  | | | | | | | |
| 项目负责人 | |  | | | | 性别 | |  | | 民族 | |  | | | | 出生年月 | | |  | |
| 职称 | |  | | | | 职务 | |  | | 学历/ 学位 | | | | | | | |  | | |
| 项  目  负  责  人 | 主要  教学  工作  简历 | 时间 | | | | 课程名称 | | | | 授课对象 | | | | | 学时 | | | 所在单位 | | |
|  | | | |  | | | |  | | | | |  | | |  | | |
|  | | | |  | | | |  | | | | |  | | |  | | |
|  | | | |  | | | |  | | | | |  | | |  | | |
|  | | | |  | | | |  | | | | |  | | |  | | |
|  | | | |  | | | |  | | | | |  | | |  | | |
|  | | | |  | | | |  | | | | |  | | |  | | |
| 主要教学改革和科学研究工作简历 | 时间 | | | | 项目名称 | | | | | | | | | 项目来源 | | | 获奖情况 | | |
|  | | | |  | | | | | | | | |  | | |  | | |
|  | | | |  | | | | | | | | |  | | |  | | |
|  | | | |  | | | | | | | | |  | | |  | | |
|  | | | |  | | | | | | | | |  | | |  | | |
|  | | | |  | | | | | | | | |  | | |  | | |
|  | | | |  | | | | | | | | |  | | |  | | |
| 项  目  组 | 其他主要成员 | 姓名 | | 性别 | | | 出生年月 | | 职称 | | 学历 | | | 工作单位 | | | 项目分工 | | | 签章 |
|  | |  | | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  |
|  | |  | | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  |
|  | |  | | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  |
|  | |  | | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  |
|  | |  | | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  |
|  | |  | | |  | |  | |  | | |  | | |  | | |  |
| 立  项  条  件 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 计 划 进 展 安 排（计划进展程度，最终完成时间） |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 诚 信 承 诺 | 本人承诺项目组提交的各项信息准确、真实，如有虚假，愿意承担相应责任。  项目负责人签字（章）  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 开 课 单 位 评 审 意 见 | 单位（公章） 院长（签字）：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 学 校 专 家 组 评 审 意 见 | 组长签字（章）  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 教 务 处 意 见 | 单位（公章） 主管领导（签字）：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |